



Die Deutsche Botschaft Seoul

sucht **zur Besetzung im Oktober 2023**

folgenden Mitarbeiter/ Mitarbeiterinnen  
für den Bereich Arbeit und Soziales

**1.) Befristeter Teilzeitdienstposten – Bürosachbearbeitung/Assistenz  
im Bereich Arbeit und Soziales (20 Wochenstunden)**

Zu den Aufgaben gehören insbesondere die Unterstützung bei der Auswertung koreanisch- und englischsprachiger Medien sowie der Analyse arbeits-, sozial-, familien-, gesundheits- und gesellschaftspolitischer Entwicklungen in Korea, eigenständige Recherchen, Arbeitsübersetzungen, Vorbereitung und Begleitung von Besuchsprogrammen für deutsche Delegationen, Dolmetschertätigkeiten, Vereinbarung von Gesprächsterminen mit koreanischen politischen und wissenschaftlichen Organisationen, sowie allgemeine Unterstützung des Referates.

Bewerbungsvoraussetzungen sind:

- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Koreanischkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau; sehr gute Englischkenntnisse von Vorteil
- aktives Interesse an Entwicklungen der koreanischen Arbeitsmarkt-, Sozial-, Familien-, Gesundheits- und Gesellschaftspolitik; Vorkenntnisse von Vorteil
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten mit deutschen, koreanischen und internationalen Akteuren
- Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Projekten und Themen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Veranstaltungen außerhalb der regulären Arbeitszeit
- Berufserfahrung wünschenswert
- Selbstständiges Arbeiten, Eigeninitiative, Flexibilität und Organisationstalent
- Teamgeist
- gültige Aufenthalts- und Arbeitserlaubnis für die Republik Korea

**Die Einstellung erfolgt voraussichtlich zu Anfang Oktober 2023**

Evtl. Rückfragen richten Sie bitte telefonisch (02-748-4114) oder per E-Mail an Frau Lee, Eun-sang (vw-s1@seou.auswaertiges-amt.de).

Bewerbungen in deutscher Sprache mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Nachweisen zur Ausbildung, Sprachkenntnissen und dem bisherigen beruflichen Werdegang werden **bis zum 08.09.2023 ausschließlich per E-Mail** erbeten an: [vw-s1@seou.auswaertiges-amt.de](mailto:vw-s1@seou.auswaertiges-amt.de)

Alle qualifizierten Bewerberinnen und Bewerber werden dann zu einem schriftlichen Auswahltest und mündlichen Auswahlgespräch im September eingeladen. Die Einstellung erfolgt zunächst für befristet für 1 Jahr mit 3-monatiger Probezeit.